

**Отчет о выполнении мероприятий
по противодействию коррупции в «МБДОУ № 6» на 2022г. на 2 полугодие**

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Отчет о выполнении (2раза в год)
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ			
1.1. Изучение нормативных правовых актов Совета депутатов, администрации Печенгского муниципального округа, Отдела образования в связи с изменениями федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции	По мере изменения законодательства	Заведующий Генералова О.А.	Выполнено. Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на собраниях, педсоветах и иных мероприятиях ДОУ. Размещение информационных стендов, на сайте «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
1.2. Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь 2022 г.	Заведующий Генералова О.А. старший воспитатель Еника М.В.	Выполнено приказ № 1/1 от 11.01.2022 г.
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах и общих собраниях трудового коллектива	По мере изменения законодательства	Заведующий Генералова О.А. старший воспитатель Еника М.В.	Выполнено. Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на собраниях, педсоветах и иных мероприятиях ДОУ. Размещение информационных стендов, на сайте «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
1.4. Предоставление заведующей, являющейся муниципальным служащим, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Мурманской области в администрацию Печенгского муниципального округа.	До 01 апреля 2022г.	Заведующий Генералова О.А.	Выполнено.

**2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ
в целях предупреждения коррупции**

2.1. Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии ДОУ для проведения аттестации педагогических работников ДОУ с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Согласно плану работы на год	Старший воспитатель Еника М.В.	Выполнено. Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на собраниях, педсоветах и иных мероприятиях ДОУ. Курсы повышения квалификации по антикоррупционной политике не проводились.
2.2. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Имеется	Заведующий Генералова О.А.	Выполнено.
2.3. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Заведующий Генералова О.А. старший воспитатель Еника М.В.	Протоколы заседаний антикоррупционной комиссии отсутствуют, так как не создавались, в связи с отсутствием фактов обнаружения коррупционных проявлений в учреждении.
2.4. Направление информации в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений, влекущих уголовную и административную ответственность.	Постоянно	Заведующий Генералова О.А.	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников, обнаружения коррупционных проявлений в учреждении.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ и их родителей.

3.1. Реализация мероприятий по организации антикоррупционной деятельности в ДОУ.	Постоянно	Заведующий Генералова О.А.	Выполнено. Вопросы антикоррупционной политики рассматриваются на собраниях, педсоветах и иных мероприятиях ДОУ. Размещение информационных стендов, на сайте «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
--	-----------	-------------------------------	--

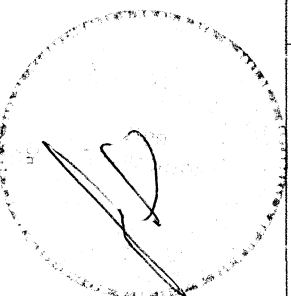
3.2. Оформление стенда для родителей	Один раз в год	Ст. воспитатель, Воспитатели групп	Выполнено
3.3. Участие в муниципальных конкурсах, проектах, акциях антикоррупционной направленности.	Согласно плану работы на год	Заведующий Генералова О.А. старший воспитатель Еника М.В., педагоги и специалисты ДОУ.	Муниципальные акции антикоррупционной направленности не проводились.
3.4. Включение в повестку родительских собраний вопросов на тему «Антикоррупционные мероприятия в дошкольном учреждении»	Октябрь 2022 г.	Старший воспитатель Еника М.В.	Выполнено. В повестку родительских собраний включены вопросы на тему «Антикоррупционные мероприятия в дошкольном учреждении» Размещение информационных стендов, на сайте «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
3.5. Поддержание в актуальном состоянии на сайте ДОУ ссылок на вышестоящие органы власти, для обращения граждан в случае выявления проявлений коррупционных действий: В разделе «Полезные адреса, телефоны и ссылки» размещена информация о сайте УФССП по Мурманской области – телефон доверия «сообща о коррупции».	постоянно	Ответственный за ведение сайта	Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
3.6. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Май	Заведующий Генералова О.А., ответственный за ведение сайта Димакова Н.Г.	Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6» http://svetlyashok1969.ucoz.ru/
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил	Постоянно	Заведующий Генералова О.А.,	Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6»

приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)

4. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников

<p>4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО на сайте детского сада.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Генералова О.А., ответственный за ведение сайта Димакова Н.Г.</p>	<p>Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6» http://svetluchok1969.ucoz.ru/</p>
<p>4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОО в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Генералова О.А., ответственный за ведение сайта Димакова Н.Г.</p>	<p>Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6» http://svetluchok1969.ucoz.ru/</p>
<p>4.3. Проведение опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель Еника М.В., педагоги.</p>	<p>Выполнено. Сайт «МБДОУ № 6» http://svetluchok1969.ucoz.ru/</p>

Заведующий «МБДОУ № 6»



Генералова О.А.