

Положение
о работе комиссии по предоставлению родителям (законным представителям) детей
дошкольного возраста льгот по оплате за присмотр и уход в МБДОУ Печенгского
муниципального округа на 2024 год

1. Общая часть

Комиссия по предоставлению родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста льгот по оплате за присмотр и уход в МБДОУ детские сады создаётся в Отделе образования в целях обеспечения адресной социальной поддержки семьям, имеющим детей.

2. Состав комиссии

Комиссия создаётся приказом начальника Отдела образования. В состав комиссии входят:

- начальник Отдела образования (в его отсутствие - заместитель начальника Отдела образования),
- специалист Отдела образования, курирующий данный вопрос,
- руководитель МБДОУ, подавший ходатайство о предоставлении льгот родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста льгот по оплате за присмотр и уход в МБДОУ.

3. Документация комиссии, Порядок действий

Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», постановлением администрации Печенгского муниципального округа от 28.12.2023 № 2031 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Печенгского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность, на 2024 год».

Определить **Порядок действий** руководителя МБДОУ по предоставлению льгот:

1. Приказом по учреждению **без обращения в комиссию** отдела образования **освобождает** от платы за присмотр и уход за детьми родителей (законных представителей) с момента подачи заявления:

- на 100 % в соответствии с абзацем 2 пункта 4 постановления (детей - инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулёзной интоксикацией) при наличии соответствующих документов, подтверждающих статус ребёнка;

- на 50 % в соответствии с абзацем 1 пункта 3 постановления (**имеющим троих и более детей**) при наличии соответствующих документов, подтверждающих статус многодетной семьи;

- на 50% в соответствии с абзацем 3 пункта 3 постановления (педагогам – молодым специалистам и работникам медицинских организаций первичного звена и скорой медицинской помощи в течение первых трёх лет работы).

2. Приказом по учреждению **после представления пакета документов на комиссию** и получения согласования:

- на 50 % в соответствии с абзацем 2 пункта 3 постановления (семьям, в которых среднедушевой доход не превышает величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительства Мурманской области) в соответствии с перечнем документов.

Совокупный среднедушевой доход на одного члена семьи **не должен превышать размеров**, указанных в абзаце 2 пункта 3, постановления администрации Печенгского муниципального округа от 28.12.2023 № 2031 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Печенгского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность, на 2024 год».

Перечень документов, предоставляемых руководителем МБДОУ для рассмотрения на комиссии:

- заявление родителя (законного представителя) ребёнка;
- ходатайство руководителя;
- набор документов от родителей, необходимых для подсчёта совокупного дохода на каждого члена семьи в соответствии с абзацем 2 пункта 3 постановления администрации муниципального образования Печенгский район от 28.12.2023 № 2031 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Печенгского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность на 2024 год».

1. справка о составе семьи;
2. копия свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, проживающих на данной площади;
3. справки о доходах всех членов семьи, проживающих на данной площади (по справке о составе семьи);
4. документы от службы судебных приставов о выплачиваемых (не выплачиваемых) алиментах;
5. справки из ГОУ «Центр социальной поддержки населения по Печенгскому району» о начисленных пособиях, пенсиях;
6. справка из Печенгского кадрового центра ГОБУ ЦЗН Мурманской области о том, что родитель состоит (не состоит) на учёте;
7. копия трудовой книжки (если член семьи не работает);
8. акт обследования жилищно – бытовых условий проживания ребёнка (при необходимости).

Пакет документов должен быть обновлен при переводе ребёнка в следующую возрастную группу 01 сентября текущего года или по решению комиссии по предоставлению льгот. В случае отсутствия документов льгота отменяется автоматически без предоставления документов об увеличении дохода родителей.

Комиссия имеет право запросить у родителей (законных представителей) другие документы, подтверждающие статус малообеспеченной семьи.

Комиссия рассматривает документы, сообщает решение присутствующему руководителю, выдаёт завизированные документы для дальнейшей работы по данному вопросу.

Руководитель на основании полученных документов издаёт необходимые приказы для дальнейшего исполнения решения комиссии.

**Состав комиссии
по предоставлению родителям (законным представителям) детей дошкольного
возраста льгот по оплате за присмотр и уход
в МБДОУ на 2024 год**

- Председатель комиссии – Никитина Ирина Васильевна, начальник Отдела образования;
- Заместитель председателя – Лотышева Лилия Ивановна, заместитель начальника Отдела образования.
- Члены комиссии:
 - Чивиль М.В. – главный специалист Отдела образования
 - Логунова Л.В. – заведующая МБДОУ № 1;
 - Зинкевич О.С. – и. о. заведующей МБДОУ № 2;
 - Леонова И.М. – заведующая МБДОУ № 4;
 - Аркутич В.Г. - заведующая МБДОУ № 5;
 - Гапонова М.Н. - заведующая МБДОУ № 6;
 - Михайлова С.З. – заведующая МБДОУ № 7;
 - Павлова Е.Н. - заведующая МБДОУ № 8;
 - Капша И.А.. – заведующая МБДОУ № 9;
 - Волкова Н.В. – заведующая МБДОУ № 10;
 - Вяжевич О.В. – заведующая МБДОУ № 11;
 - Козленко О.Ю. – заведующая МБДОУ № 12;
 - Яковлева Е.В. – заведующая МБДОУ № 13.
 - Перминова Е.Н. - заведующая МБДОУ № 27;
 - Вейцман Т.А. – заведующая МБДОУ № 38
 - Савина Е.А. – и. о. директора МБОУ СОШ № 11.